



OKUL PSİKOSOSYAL KORUMA ÖNLEME VE KRİZE MÜDAHALE EKİBİ VAKA YOL HARİTASI

VAKA GERÇEKLEŞTİ.

1 Okul Psikososyal Koruma, Önleme ve Krize Müdahale Ekibi Toplanır.



2 Gerekli Önlemler Alınır. İlgili Kurumlarla İletişime Geçilir. Vaka ile İlgili Çalışmalar Yapılır.



3 Travma/Kriz Durumunun Hemen Ardından Ayrıntılı Bilgi Edinmek Amacıyla "Psikososyal Koruma, Önleme ve Krize Müdahale Hizmetleri Gözlem Formu" (EK-1) Doldurulur.



4 Travma/Kriz Durumunda Personel Kapasitesi Yetersiz Kaldığında ve Destek İhtiyacı Ortaya Çıktığında "Psikososyal Koruma, Önleme ve Krize Müdahale Hizmetleri Destek Talep Formu" (EK-2) Doldurularak İl/İlçe Ekibinden Destek Talep Edilir.

5

Okulda Yaşanan Travma/Kriz Durumlarına Yönelik Gerçekleştirilen Krize Müdahale Çalışmaları "Psikososyal Koruma, Önleme ve Krize Müdahale Hizmetleri Çalışma Raporu" (EK-3) Doldurularak Okul Müdürlüğü Aracılığıyla İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüğüne Gönderilir.



Travma/Kriz Durumlarına Yönelik Gerçekleştirilen Çalışmalar Sonunda Gerekli İzleme ve Değerlendirme Yapılır; "Psikososyal Koruma, Önleme ve Krize Müdahale Hizmetleri İzleme Formu" (EK-4) Doldurularak Okul Müdürlüğü Aracılığıyla İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüğüne Gönderilir.

6

Önemli Telefonlar

Valilik: 0 246 223 80 80

Belediye: 0 246 211 60 00

Isparta Adliyesi: 0 246 228 59 02

İl Emniyet Müdürlüğü: 0 246 228 14 10 20

Isparta İl Millî Eğitim Mdr.: 0246 280 32 00

Isparta RAM: 0 246 218 34 48



ISPARTA

REHBERLİK VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

Psikososyal Koruma, Önleme ve Krize Müdahale Hizmetleri-1

(Vaka Yol Haritası)



Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Bölümü

OKUL PSİKOSOSYAL KORUMA, ÖNLEME VE KRİZE MÜDAHALE EKİBİ



MADDE 13 – (1) Okul müdürü veya okul müdürü tarafından görevlendirilmiş bir müdür yardımcısı başkanlığında, varsa rehberlik öğretmenleri ile rehberlik hizmetleri yürütme komisyonu üyesi her sınıf düzeyinden en az bir sınıf rehber öğretmeninden oluşur.

(2) Psikososyal koruma, önleme ve krize müdahale hizmetlerinde okul ekibinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

a) Okul ekibi birinci dönemin başı, ikinci dönemin başı ve ikinci dönemin sonu olmak üzere yılda üç kez ve ihtiyaç duyulan hâllerde toplanır.

b) Okul genelinde travma/kriz durumlarında psikososyal koruma, önleme ve krize müdahale hizmetlerini planlar ve gerçekleştirir.

c) Okul ekibi travma/kriz durumunun hemen ardından ayrıntılı bilgi edinmek amacıyla "Psikososyal Koruma, Önleme ve Krize Müdahale Hizmetleri Gözlem Formu" nu (EK-1) doldurur.

ç) Travma/kriz durumunda personel kapasitesi yetersiz kaldığında ve destek ihtiyacı ortaya çıktığında "Psikososyal Koruma, Önleme ve Krize Müdahale Hizmetleri Destek Talep Formu" nu(EK-2) doldurarak il/ilçe ekibinden destek talep eder. Gereklidurumlarda il/ilçe ekibi ile işbirliği yapar.



Kriz Durumları

- Göç
- İntihar
- Ölüm-Yas
- Doğal Afetler(Yangın,deprem, sel,vb)
- Cinsel İstismar
- Terör



d) Okulda yaşanan travma/kriz durumlarına yönelik gerçekleştirilen krize müdahale çalışmalarını "Psikososyal Koruma, Önleme ve Krize Müdahale Hizmetleri Çalışma Raporu"nu (EK-3) doldurarak okul müdürlüğü aracılığıyla il/ilçe millî eğitim müdürlüğüne gönderir.

e) Travma/kriz durumlarına yönelik gerçekleştirdiği çalışmalar sonunda gerekli izleme ve değerlendirmeyi yapar, "Psikososyal Koruma, Önleme ve Krize Müdahale Hizmetleri İzleme Formu"nu(EK-4) doldurarak okul müdürlüğü aracılığıyla il/ilçe millî eğitim müdürlüğüne gönderir.

f) Travma/kriz durumlarından etkilenen bireylere ilişkin kayıtları başta gizlilik ilkesi olmak üzere etik kurallara uygun bir şekilde tutar ve muhafaza eder.

g) Gerek görülmesi hâlinde travma/kriz durumlarından etkilenen bireylerin öğretmenleri, ailesi, arkadaşları gibi yakın çevresinin de krize müdahale sürecine katılımını sağlar.

ğ) Okulda risk grubunda bulunan ve travma/kriz durumlarından etkilenen bireyleri gerektiğinde ilgili kurum ve kuruluşlara yönlendirir.

